

## Smlouva o spolupráci při realizaci odborných praxí studentů

Smluvní strany:

**1. Masarykova univerzita**

se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČO: 00216224, DIČ: CZ00216224

**Filozofická fakulta**

kontaktní adresa: Arna Nováka 1/1, 602 00 Brno

zastoupená na základě plné moci ze dne 28. 3. 2023 PhDr. Petrem Mackem, Ph.D.,  
vedoucím Ústavu hudební vědy FF MU

veřejná vysoká škola

(dále jen „fakulta“)

a

**2. Instituce:**

se sídlem:

IČO: DIČ: CZ

zastoupená:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném .....soudem v ....., oddíl ... vložka

(dále jen „poskytovatel“),

které uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, následující smlouvu o realizaci odborných praxí studentů:

### I.

#### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele umožnit

.....,

jméno a příjmení

studentce/studentovi studijního programu realizovaného Ústavem hudební vědy Filozofické fakulty Masarykovy univerzity, absolvování odborné praxe v instituci poskytovatele.

2. Účelem odborné praxe je zvýšení odborně praktických znalostí studenta. Odborná praxe umožní studentovi zejména se podílet na spolupráci s vybranými odborníky poskytovatele, konzultovat s jeho pracovníky a poznat činnosti, které poskytovatel zajišťuje.

## II.

### Podmínky výkonu odborné praxe

1. Odborná praxe proběhne v prostorách a zařízeních poskytovatele v době dohodnuté mezi poskytovatelem a studentem uvedené v Protokolu o přijetí studenta na odbornou praxi (dále jen „protokol“), jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Časový rozsah praxe, jakož i specifikace obsahových náležitostí bude stanovena v souladu s požadavky studijních programů fakulty realizovaných pracovištěm Ústav hudebních věd.
3. Odborná praxe bude umožněna studentovi, který před jejím nástupem vyplní a podepíše protokol. Protokol podepisuje osoba odpovědná za řádný průběh praxe ze strany fakulty (dále jen „garant praxe“), osoba odpovědná za řádný průběh praxe ze strany poskytovatele (dále jen „odborný tutor“) a student nastupující na praxi.
4. Mezi studentem a poskytovatelem nevznikne žádný pracovněprávní vztah. Za činnost související s absolvováním praxe nevznikne studentovi nárok na odměnu. Otázky případné náhrady škody se řídí příslušnými právními předpisy, zejména pak ustanovením § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.
5. Absolvování praxe bude stvrzeno poskytovatelem prostřednictvím pověřené osoby v Potvrzení o absolvování odborné praxe (dále „potvrzení“), jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této dohody. Nedílnou součástí potvrzení je hodnocení praxe zhotovené odborným tutorem studenta.
6. Součástí praxe může být zpracování diplomové práce.

## III.

### Povinnosti fakulty

1. Fakulta se při realizaci spolupráce zavazuje postupovat následujícím způsobem:
  - a) závazně sdělí dobu, časový rozsah a specifikaci obsahových náležitostí praxe dle náplní stanovených jednotlivými studijními programy;
  - b) studenta před započítáním praxe poučí o:
    - i. sjednané době, časovém rozsahu a náplni praxe,
    - ii. povinnosti nastoupit praxi u poskytovatele v den sjednaného zahájení,
    - iii. povinnosti dodržovat veškeré předpisy vztahující se k výkonu praxe, se kterými budou poskytovatelem seznámeni,
    - iv. povinnosti dodržovat pokyny odborného tutora, popřípadě dalších určených zaměstnanců poskytovatele,
    - v. povinností chovat se během praxe tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví a majetku a bylo dosaženo cíle praxe.
2. Garantem, který bude zajišťovat kontakt mezi fakultou a poskytovatelem, je určen: PhDr. Petr Macek, Ph.D., tel. 549 49 4770, e-mail: macek@phil.muni.cz

## IV.

### Povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje realizovat vzájemnou spolupráci následujícím způsobem:

- a) zabezpečí studentům absolvujícím praxi pracovní podmínky odpovídající právním předpisům, v rozsahu stejném jako pracovní podmínky vlastních zaměstnanců. Zejména je seznámí s předpisy o BOZP, pracovním řádem a dalšími právními předpisy vztahujícími se k organizaci, průběhu a náplni odborné praxe;
- b) poskytne studentovi praxi, jejíž náplní bude kvalifikovaná činnost, umožňující zvyšování odborně-praktických kompetencí studenta;

- c) poučí odborné tutorý studentů o době, časovém rozsahu a specifikaci obsahových náležitostí praxe v souladu s informacemi poskytnutými ze strany fakulty a dále o povinnosti vyplňovat protokol a potvrzení včetně hodnocení jednotlivých studentů;
- d) potvrdí absolvování praxe studentům včetně zajištění hodnocení sestavovaných jednotlivými odbornými tutorý (vzor protokolu tvoří přílohu č. 2 této smlouvy),
- e) realizuje sjednanou spolupráci v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů.

## V.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, kterou je doba trvání odborné praxe studenta stanovená v protokolu o přijetí studenta na odbornou praxi.
2. Každá ze smluvních stran má právo smlouvu vypovědět pro případ porušení sjednaných podmínek smluvní spolupráce písemnou výpovědí doručenou druhé ze smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, ze kterých každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Brně dne

V                      dne

---

PhDr. Petr Macek, Ph.D.

dle plné moci  
Filozofická fakulta  
Masarykova univerzita

---

*titul, jméno, příjmení statutárního orgánu*

*označení funkce statutárního orgánu poskytovatel*

Přílohy:

1. Protokol o přijetí studenta na odbornou praxi
2. Potvrzení o absolvování odborné praxe a hodnocení studenta